# מכרז פומבי מס' 02/2016

# שרותי טכנאות לחטיבת בטמ"ח

# משרד החוץ

תשרי תשע"ז
אוקטובר 2016

## נוסח מודעה בעיתון

## מכרז פומבי מס' - 02/2016 - שרותי טכנאות לחטיבת בטמ"ח משרד החוץ

משרד החוץ, באמצעות חטיבת הביטחון, מבקש לקבל הצעות למתן שרותי טכנאות על ידי טכנאי מוסמך העוסק בתחום מתח נמוך לטיפול במערכות בטחון כגון טמ"ס, בקרה, אזעקה, אינטרקום, גיבוי, כריזה, קשר אלחוטי, מכונות שיקוף רנטגן, דלתות בטחון, UPS, לוחות חשמל, מנעולים, מחסומים ועוד. המציע נדרש ליכולת טכנית גבוהה. השירות מוגש ברובו במשרד החוץ בירושלים ובנציגויות ישראל בחו"ל.

חלק ניכר משירותי הטכנאי מוגשים בחו"ל (120-170 ימים בשנה).

את חוברת המכרז (הכוללת בין היתר טופס הרשמה, פירוט תנאי הסף להשתתפות ואמות מידה לאיכות) ניתן לקבל דרך אתר האינטרנט של המשרד בעברית בכתובת www.mfa.gov.il/MFAHeb (**מידע ושירותים - מכרזים**). מציע המעוניין להירשם להשתתפות במכרז נדרש לשלוח טופס הרשמה לכתובת דוא"ל michrazim@mfa.gov.il ולכתובת shirel.elbaz@mfa.gov.il.
ההרשמה למכרז חיונית ומיועדת לצורך קבלת עדכונים ומענה לשאלות הבהרה ככל שיופצו למציעים.

את ההצעה בצירוף כל המסמכים הדרושים, יש להגיש בחוברת כרוכה, בשני עותקים במעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, שעליה ייכתב "מכרז פומבי מס' 02/2016 - מתן שרותי טכנאות לחטיבת בטמ"ח".

על המעטפה להגיע לתיבת המכרזים המוצבת בכניסה לשער הדיפלומטי של משרד החוץ רחוב בנק ישראל 5 בקרית הממשלה בירושלים, לא יאוחר מיום ד' 30.11.2016 שעה 12:00.

הצעת המחיר תוגש בתוך מעטפה סגורה ונפרדת שתוכנס לתוך המעטפה הראשית. אין לציין פרטים מזהים כלשהם של המציע על גבי הצעת המחיר.

**האחריות על הכנסת המעטפה לתוך תיבת המכרזים חלה על המציע ועל המציע בלבד.** מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל לא תובא בחשבון.

בדבר פרטים נוספים ושאלות הבהרה בקשר למכרז, ניתן לפנות בכתב בלבד לכתובות דוא"ל הנ"ל עד ליום 10.11.2016.

המשרד רשאי שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא ו/או לבטל את המכרז וכן רשאי לנהל משא ומתן עם מציעים שהצעותיהם תימצאנה מתאימות.

**הפרטים המתוארים בהודעה זו הינם תמציתיים וכלליים וההוראות המופיעות בחוברת המכרז עצמה הן אלה שתחייבנה את המשרד ואת המציע.**

# מכרז פומבי מס' 02/2016 - שרותי טכנאות לחטיבת בטמ"ח

## תוכן עניינים


| נושא | עמוד |
|---|---|
| נוסח מודעה בעיתון | 2 |
| טופס הרשמה למכרז | 4 |
| פנייה לקבלת הצעות | 5 |
| נספח א' - מפרט השירותים | 12 |
| נספח ב' - טופס הגשת הצעה | 13 |
| נספח ג' - טופס הצעת המחיר | 15 |
| נספח ד' - נוסח החוזה | 16 |
| נספח ה' - אישור על קיום ביטוחים | 27 |
| נספח ו' - התחייבות לשמירת סודיות | 29 |
| נספח ז' - התחייבות להימנעות מניגוד עניינים | 31 |
| נספח ח' - הצהרה על ביצוע שעות טכנאות ונסיעות | 33 |
| נספח ט' - מועד התשלום הממשלתי | 34 |
| נספח י' - תעריפי חשכ"ל נותני שירותים חיצוניים (מתכננים) | 35 |
| נספח י"א - התחייבות על אי תיאום הצעות למכרז | 37 |

**תאריך :** _____

לכבוד
ועדת המכרזים
משרד החוץ
michrazim@mfa.gov.il
shirel.elbaz@mfa.gov.il

## הנדון: מכרז פומבי 02/2016 שרותי טכנאות לחטיבת בטמ"ח

**אבקש להירשם להשתתפות במכרז ולקבל עדכונים ומענה לשאלות הבהרה ככל שיופצו למציעים:**

שם המציע: _____

כתובתנו: _____

איש קשר: _____

טלפון: _____

טלפון נייד: _____

פקס: _____

דואר אלקטרוני: _____

חתימה : _____

תשרי תשע"ז
אוקטובר, 2016

## הנדון: מכרז פומבי מס' 02/2016 - שרותי טכנאות לחטיבת בטמ"ח

## הזמנה להגיש הצעות

### כללי

1. משרד החוץ, באמצעות חטיבת הביטחון (בטמ"ח), מבקש לקבל הצעות למתן שרותי טכנאות שיוגשו על ידי טכנאי מוסמך העוסק בתחום מערכות מתח נמוך ומתח נמוך מאוד. על הטכנאי להיות מומחה לטיפול במערכות בטחון מגוונות כגון טמ"ס (טלוויזיה במעגל סגור), פיקוד ובקרה, אזעקה, אינטרקום, כריזה, מנעולים, קשר אלחוטי, UPS, לוחות חשמל, מכונות שיקוף רנטגן, דלתות בטחון, מחסומים, וזאת לצורך טיפול במערכות המותקנות בטחון בנציגויות המשרד בחו"ל. התפקיד מחייב יכולת טכנית גבוהה, מיומנות, מקצועיות, כולל ניסיון קודם בהבנת שרטוטים טכניים ויכולת לטפל באופן עצמאי במערכות מתח נמוך. **עדיפות תינתן למציע המחזיק תעודת הנדסאי וכן תעודת חשמלאי מוסמך או עוזר חשמלאי מוסמך וכן למי שצבר ניסיון בניהול צוותים טכניים.**

2. על סמך מכרז זה, המשרד רשאי לבחור **מספר טכנאים** ולערוך עימם התקשרות בהתאם לצרכיו המשתנים, ובכפוף לעמידת הטכנאים בדרישות המפורטות במסמכי המכרז.

3. כל טכנאי שייבחר יתקשר בהסכם עם המשרד כספק שירותים חיצוני מבלי שישררו בין המשרד לטכנאי יחסי "עובד מעסיק".

4. תיאור השירותים באחריות הטכנאי **כמפורט בנספח א' המצ"ב (מפרט השירות).**

### מקום הגשת השירותים

5. הטכנאי שייבחר במסגרת מכרז זה יגיש שירותי טכנאות במשרד החוץ בירושלים, יגיע באופן יום יומי למשרד בירושלים ויהיה נוכח בו בשעות הפעילות המקובלות (ימים א'-ה'). הממונה רשאי לדרוש מהטכנאי להיות נוכח במשרד החל משעות הבוקר המוקדמות (החל מהשעה 06:30) לפי הצורך. מעת לעת הטכנאי יידרש להיות נוכח במשרד בשעות ובימים חריגים, לדוגמא לצורך טיפול במצבי חירום. הטכנאי יהיה זמין לקבלת פניות מהמשרד לצורך תמיכה טלפונית גם מעבר לשעות הפעילות המקובלות. הטכנאי יידרש לצאת לחו"ל לצורך טיפול במערכות האבטחה המותקנות בנציגויות ישראל. על הטכנאי להיערך לשהיות ממושכות בחו"ל במסגרת נסיעות עבודה לנציגויות **(בין 120-170 ימים בשנה).**

### זהות המציע

6. המציע יכול להיות גוף (תאגיד, עוסק מורשה וכדומה) המציג טכנאי מטעמו או לחילופין ההצעה יכולה להיות מוגשת ישירות על ידי הטכנאי עצמו.

### מספר הטכנאים בכל הצעה

7. כל הצעה יכולה לכלול טכנאי אחד או מספר טכנאים. במידה והצעה מסוימת למכרז כוללת יותר מאשר טכנאי אחד, המשרד רשאי לבחור מספר טכנאים מטעם אותו מציע, וזאת במידה ואותם טכנאים עונים על תנאי הסף ועל אמות המידה המפורטות להלן.

### הממונה

8. הטכנאי יפעל על פי הנחיות ראש חטיבת בטמ"ח או מי שימונה על ידו (להלן הממונה).

## היקף ההתקשרות

9. היקף ההתקשרות הצפוי מול כל טכנאי שיבחר במסגרת מכרז זה, **הינו עד 2,160 שעות בשנה במצטבר (180 שעות עבודה בממוצע בחודש).** המשרד אינו מתחייב להזמין מהטכנאי שירותים בהיקף מינימאלי כלשהו. הממונה רשאי לקבוע לטכנאי מכסת שעות יומית/חודשית באופן כזה שסך כל השעות שיבוצעו לא יעלה על 2,160 שעות בשנה לכל היותר (כולל שעות עבודה בארץ + שעות עבודה בחו"ל).
10. מימוש ההתקשרות עם הטכנאי הזוכה (או הטכנאים הזוכים) עשוי להתבצע במהלך 12 חודשים שלאחר הגשת ההצעות וזאת בהתאם לצרכים המשתנים של המשרד (לאור הצורך לבצע בדיקות בטחון, בדיקות התאמה וכדומה).
11. **המשרד אינו מחויב להזמין מהטכנאי את כל מכסת השעות והטכנאי מתחייב שלא לבוא למשרד בטענה או בדרישה אם כמות השעות שיוזמנו ממנו בפועל תהיה קטנה מהכמות לה ציפה.**

## תקופת ההתקשרות

12. עם כל טכנאי שייבחר, ייחתם הסכם התקשרות שיהיה בתוקף ממועד חתימת חשבת המשרד וסמנכ"ל לארגון ומינהל של המשרד ועד ליום 31.12.2017. למשרד עומדת הזכות להאריך את ההסכם עם הספק לתקופות נוספות של שנה בכל פעם, ועד ליום 31.12.2021 לכל המאוחר. הארכת ההסכם מותנית באישור מראש ובכתב של ועדת המכרזים של המשרד.
13. למשרד (ולמשרד בלבד) שמורה הזכות להודיע לטכנאי בכל עת על סיום מוקדם של תקופת ההתקשרות, בהתאם לאמור בהסכם המצורף.

## מסמכים שיש לצרף להצעה המוגשת

14. תעודת טכנאי או הנדסאי מוסמך ממוסד מוכר - לכל מועמד לתפקיד.
15. אישור מפקיד מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, או העתק ממנו, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976;
16. צירוף תעודת עוסק מורשה.
17. צירוף תעודת התאגדות אצל רשם רשמי (במידה והמציע הוא חברה/עמותה).
18. התחייבות בדבר אי תיאום הצעות למכרז, על ידי הגשת נספח י"א המצ"ב כשהוא חתום על ידי המציע.
19. במידה והמציע הוא חברה / שותפות: אין לו חוב אגרה שנתית ברשות התאגידים בשנים שקדמו למועד הגשת ההצעה. בנוסף, המציע אינו חברה מפרת חוק ואינו עומד בפני התראה קודם רישום כחברה מפרת חוק. לצורך עמידה בתנאי סף זה יש לצרף את המסמכים כמפורט **בסעיף 5** שבנספח ב' המצ"ב (טופס הגשת הצעה למכרז).
20. מציע שהוא עסק בשליטת אישה יצרף להצעתו אישור ותצהיר כמשמעותם בסעיף 2' לחוק חובת מכרזים.
21. חוברת המכרז, על נספחיה, כשהיא חתומה בתחתית כל עמוד ועמוד. על המציע למלא את כל הפרטים בחוזה (נספח ד') ולחתום במקומות הדרושים (יש לחתום בראשי תיבות על כל עמוד בחוזה וחתימה מלאה ומחייבת בסוף החוזה). מסמך שלא מצוין בו מקום לחתימה ייחתם בתחתית הדף.

## תנאי סף להשתתפות במכרז

22. צירוף קורות חיים של הטכנאי / הנדסאי המוצע שלפיהם למועמד ניסיון מוכח בהתקנה ואחזקה של מערכות אבטחה מיום 01.01.2012 או קודם לכן.
23. צירוף פרטים אודות **5 אתרים לפחות** שבהם הטכנאי / הנדסאי המוצע סיפק שירותי התקנה ואחזקה של מערכות אבטחה מאז 1.1.2012 (יש לציין שם מקבל השירות, תפקיד, טלפון נייד, מהות השירות שהטכנאי סיפק לו).
24. המציע נדרש להקפיד ולצרף להצעתו את כל המסמכים והנתונים כמפורט בסעיפים 14-23 לעיל. הצעה שלא תכלול את הנדרש בסעיפים 14-23 לעיל עלולה להיפסל על הסף. במידה והמציע מציג מספר טכנאים מטעמו עליו לפרט עמידה בתנאי סף עבור כל טכנאי בנפרד.

## התמורה

25. התמורה החודשית תקבע לפי שעות שבוצעו בפועל והמחיר לשעה יקבע בהתאם לתעריף "מתכננים בעבודות בינוי" כמפורט בהוראת תכ"ם 13.9.2.1 "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים" (להלן: "מחירון חשכ"ל") המתאים לרמת הטכנאי. על תעריף זה יחולו ההפחתות כמפורט בפרק "הצעת מחיר" להלן.
26. הטכנאי זכאי לתמורה רק עבור שירותים שיגיש בפועל לפי משימות שנדרשו על ידי הממונה ובהתאם לתוכן השירותים כמפורט בנספח א' המצ"ב.

## הגשת הצעת מחיר

27. הצעת המחיר **(נספח ג')** תוגש במעטפה נפרדת וסגורה שתמצא בתוך המעטפה הראשית. אין לסמן פרטים מזהים כלשהם על גבי מעטפת הצעת המחיר. במידה והמציע מציג מספר טכנאים מטעמו עליו למלא טופס הצעת מחיר נפרד לכל טכנאי.
28. לפי החלטת המשרד, התעריף המרבי שאותו ניתן להציע **לא יעלה על 70% כפול התעריף** בהתאם לאמור במחירון חשכ"ל המצ"ב **כנספח י'**. המציע יאתר את התעריף המתאים לו במחירון הנ"ל.
29. להלן תעריפי המקסימום שניתן להגיש **(₪ לא כולל מע"מ)**:

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|
| # | סוג המתכנן (לפי ההגדרות במחירון חשכ"ל נספח י' המצ"ב) | תעריף מקסימום על פי מחירון חשכ"ל (₪ לשעה) | תעריף מקסימום לאחר הפחתת 30% (₪ לשעה) |
| א | מתכנן 2 | 294 | 205.8 |
| ב | מתכנן 3 | 204 | 142.8 |
| ג | מתכנן 4 | 153 | 107.1 |

30. התעריפים המצוינים בסעיף 29 לעיל הם תעריפי מקסימום. **המציע יציין את שיעור ההנחה המוצע על ידו בסעיף 3 בנספח ג' המצ"ב (הנחת מכרז באחוזים).** לדוגמא, במידה ומציע שהוא מתכנן 2 מעוניין להציע 10% הנחה, עליו לציין בהצעת המחיר 10%, וההצעה בפועל תהיה 185.22 ₪ + מע"מ לשעה (205.8 כפול 90%).
31. הטכנאי ישלם למשרד דמי שימוש קבועים בסך של 300 ₪ לחודש בגין עמדת מחשב, הציוד והאמצעים שהועמדו לשימושו על ידי המשרד, **כמפורט בסעיף 24 בהסכם שלהלן.** הטכנאי יוציא למשרד "חשבונית מס זיכוי" נפרדת בסכום הנ"ל.

המשרד יקזז את דמי השימוש מהתמורה החודשית המשולמת לטכנאי. תשלום דמי השימוש הנ"ל יעשה מדי חודש, בכל תקופת ההתקשרות.

32. הצעת המחיר לשעה כמפורט **בנספח ג'** היא **סופית** ומכסה את כל הרכיבים, ההוצאות והשירותים הרלבנטיים הנלווים, באופן ישיר ועקיף, בין שצוינו ובין שלא צוינו במפרט זה, כולל תמורה עבור שירותי הטכנאי, זכויות סוציאליות, ביטוחים, חניות, הוצאות משרדיות, הוצאות טלפון, תקורות ורווח (**למעט** מע"מ, החזר הוצאות נסיעה בתפקיד בארץ, החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לחו"ל, ועדכון תעריפים כפי שיפורט להלן). לאחר הגשת ההצעה, במהלך תקופת ההתקשרות, **לא תהיה אפשרות לשנות את סיווג הטכנאי** כתוצאה מתוספת ותק או תוספת השכלה (לדוגמא ממתכנן 3 למתכנן 2 וכד').

33. יודגש כי התעריף לכל שעה אחיד וקבוע למשך כל שעות היממה. לא תינתן תוספת על התמורה המוצעת עבור מתן שירות בזמנים וימים חריגים.

## <u>החזר הוצאות נסיעה בתפקיד</u>

34. הטכנאי יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה בתפקיד בהתאם להוראת תכ"ם מס' 13.9.2.2 "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים". התעריף נכון למועד פרסום המכרז עומד על 1.40 ש"ח לכל 1 ק"מ (בתוספת מע"מ). הטכנאי יהיה זכאי לעדכון התעריף בהתאם לשינויים בהוראות החשכ"ל המתפרסמות מעת לעת. לצורך קבלת החזר עבור הוצאות נסיעה הטכנאי ימלא דו"ח הצהרה כמפורט **בנספח ט' המצ"ב.**

35. יובהר כי זמן המוקדש לנסיעה ברחבי הארץ ושיחות טלפון שהטכנאי מבצע ממשרדו/מביתו, אינו מוכר כזמן שירות המזכה את הטכנאי בשכר.

## <u>הצמדות</u>

36. התמורה לשעת עבודה תהיה צמודה לשינויים במחירון חשכ"ל (מתכננים בעבודות בינוי - **נספח י' מצ"ב**). הטכנאי יהיה זכאי לעדכון התעריף לשעה בהתאם לשינויים שחלים מעת לעת במחירון הנ"ל. בעת הגשת חשבונות, האחריות על עדכון התעריף חלה על הספק בלבד.
מובהר כי בתקופה של **18** חודשים ראשונים מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז, התעריף לשעה לא יתעדכן, גם אם חל עדכון בתעריפים על פי מחירון חשכ"ל.

## <u>הגשת דרישת תשלום חודשיות</u>

37. בתום כל חודש, הטכנאי יגיש לממונה במשרד **חשבונית מס** + דו"ח שעות ובו יפרט את מהות ושעות הפעילות שביצע (לפי ימים בחודש), את מרחקי הנסיעה (בהתאם לטבלת המרחקים בהוראת תכ"ם), את המחיר לשעת עבודה וסה"כ התמורה הנדרשת לאותו חודש. הדו"ח יוגש לממונה על גבי **נספח ח' המצ"ב**, עד לעשרה בכל חודש לגבי החודש החולף. הדו"ח ייבדק על ידי הממונה ועל ידי אגף הכספים ולאחר אישורם יועבר לתשלום. מועד ביצוע התשלום עבור שירותי הטכנאות על פי מועד התשלום הממשלתי, כמפורט **בנספח ט'** המצ"ב.

## <u>נסיעה בתפקיד לחו"ל</u>

38. בעת יציאה בתפקיד לחו"ל המשרד יממן עבור הטכנאי את כרטיס הטיסה (כולל ביטוח רפואי בסיסי) ויזמין עבורו את בתי המלון. בנוסף לכך, בעת שהותו בתפקיד בחו"ל, הטכנאי יהיה זכאי להחזר הוצאות א.ש.ל. בהתאם להוראות המשרד בכל הקשור ליציאת יועצים חיצוניים בתפקיד לחו"ל (<u>תנאי התמורה והחזר ההוצאות בכל הקשור לנסיעת הטכנאי בתפקיד לחו"ל **כמפורט בסעיפים 35-43 בהסכם המצורף**</u>).

39. זמן המוקדש לטיסות/נסיעות בחו"ל: בכל יממה, הטכנאי יוכל לדווח עד 12 שעות פעילות לכל היותר. אין לדווח על שעות פעילות בשבתות וחגים.

**אופן בחירת ההצעה הזוכה / ההצעות הזוכות.**

40. כל מציע ייבדק על פי משתני איכות ומחיר. הבדיקה תתבצע באופן נפרד לכל טכנאי וטכנאי (גם אם בהצעה אחת כלולים מספר טכנאים, בדיקת האיכות והמחיר יתבצעו לגבי כל טכנאי בנפרד). משקל הצעת המחיר 50% ומשקל בדיקת האיכות 50%. להלן פירוט משתני האיכות לבדיקת התאמת הטכנאי לתפקיד:

| אמות מידה - איכות | ניקוד מרבי |
|---|---|
| **א.** ניסיון מקצועי רלבנטי מפרויקטים קודמים שבוצעו על ידי הטכנאי. יינתנו 4 נקודות איכות לניסיון משביע רצון בכל אחד מהתחומים הבאים: טלוויזיה מעגל סגור, מערכות שליטה ובקרה, אזעקה, אינטרקום, קשר אלחוטי, מחסומים, לוחות חשמל, כריזה, נעילה, UPS, דלתות בטחון, מכונות שיקוף רנטגן. ניקוד מרבי בסעיף זה 30 נקודות (גם אם מכפלת התחומים ב - 4 נקודות תהיה גבוהה מ - 30). המשרד יהיה רשאי לבחון את שליטת המועמד בכל אחד מהתחומים הנ"ל על ידי מבחן בע"פ ו/או מבחן מעשי. | 30 |
| **ב.** ניסיון מוכח בניהול צוות הנדסאי/טכנאי (לעניין זה צוות מונה שלושה אנשים או יותר) | 15 |
| **ג.** התמצאות רב תחומית בנושאים טכניים מגוונים בתחום הבנייה, חשמל, מכניקה, מיזוג אוויר, מערכות מתח נמוך, כולל הבנת שרטוטים טכניים בתחומים הנ"ל. המשרד יהיה רשאי לבחון את שליטת המועמד בכל אחד מהתחומים הנ"ל על ידי מבחן בע"פ ו/או מבחן מעשי. | 15 |
| **ד.** התרשמות מהתאמת המועמד לתפקיד **על סמך ראיון במשרד** (בין היתר יבחנו כישורי הטכנאי מבחינת יוזמה, מוטיבציה, מקצועיות, ידע, התמדה, הבנת דרישות התפקיד, ניסיון בניהול צוות טכני וכדומה). | 15 |
| **ה.** ניסיון במתן שירות טכני בחו"ל | 15 |
| **ו.** המלצות ממקבלי שירות דומה לשירות הנדרש במכרז (בדגש על התקנה ואחזקה של מערכות ביטחון מגוונות וניסיון בניהול צוות טכנאים), כולל שירות קודם למשרד החוץ ככל שרלבנטי (ייבדק על סמך מכתבי המלצה שיצורפו להצעה ו/או פנייה למעסיקים קודמים שיוכלו להמליץ על מועמדות הטכנאי המוצע, יש לצרף פרטי ממליצים, שם, תפקיד, טלפון). | 5 |
| **ז.** שנות ותק בתחומים המקצועיים הרלבנטיים. תינתן נקודה לכל שנת ותק נוספת מעבר לחמש שנות הניסיון הנדרשות בתנאי הסף. ניקוד מרבי יינתן לטכנאי שצבר 10 שנות ותק בשירותי טכנאות מערכות אבטחה. | 5 |
| **ט. סה"כ** | **100** |

41. **ציון סף לאיכות נקבע על 80 נקודות. המשרד רשאי לפסול הצעה שקיבלה ציון איכות נמוך מ - 80 נקודות.** המשרד אינו מתחייב להזמין לראיון כל מציע ומציע. טכנאי שנמצא כי הצעתו אינה מתאימה, על פי החומר שהגיש במסגרת הצעתו, לא יוזמן לראיון. טכנאי שהוזמן לראיון במשרד יגיע לראיון בהתאם למועדים וללוח זמנים שייקבע על ידי המשרד. טכנאי שלא יגיע לראיון במועד שנקבע על ידי המשרד הצעתו עלולה להיפסל.

42. הצעות המחיר (שעומדות בתנאי הסף ותנאי האיכות), יבדקו באופן יחסי לעומת ההצעה הנמוכה ביותר כך שההצעה הנמוכה ביותר (במונחים של עלות בש"ח לשעה) תקבל את הניקוד המרבי (50 נקודות) ואילו יתר ההצעות ינוקדו ביחס אליה. לדוגמא אם הצעת המחיר הנמוכה ביותר תהיה 100 ₪ לשעה, אזי הצעת מחיר בגובה 110 ₪ לשעה תקבל (100/110) כפול 50 נקודות = 45.45. לבסוף

ייבחרו ההצעות שיקבלו את הציון המשוקלל הגבוה ביותר (איכות 50% / מחיר 50%).

## התקשרות עם מספר מציעים

43. כאמור לעיל, במסגרת מכרז זה המשרד עשוי לבחור מספר מציעים להגשת השירותים, בהתאם לצרכים משתנים ובכפוף לעמידת המציעים בדרישות המפורטות במסמכי המכרז. כמו כן **המשרד רשאי לבחור כשירים נוספים** (בנוסף לטכנאי/ים הזוכה/ים) ולהחליט על התקשרות מולם במשך כל תקופת המכרז והארכותיו, ככל שיהיו.

## סיווג בטחוני

44. על הטכנאים להיות בעלי סיווג בטחוני ברמה הנדרשת ע"י קב"ט משרד החוץ כתנאי להתקשרות. הסיווג יינתן ע"י קצין הביטחון במשרד החוץ לאחר ביצוע תחקיר מקיף (שיערך לאחר הבחירה בטכנאי הזוכה). במסגרת הבדיקה הביטחונית, הטכנאי יתבקש לחתום על טופס ויתור על סודיות רפואית וכן לעבור בדיקת פוליגרף. במידה והטכנאי לא יאושר ע"י קב"ט המשרד, מכל סיבה שהיא וללא צורך בהסבר ונימוק, יבוטלו ההודעה על הזכייה וההתקשרות. במקרה של פסילת ההצעה על סמך הנחיות קב"ט המשרד, המציע לא יהיה זכאי לתמורה או לפיצוי כלשהו. הטכנאי יידרש לפעול על פי הנחיות הקב"ט בכל הקשור לאבטחת מידע ואבטחת מסמכים.

## ביטוח

45. מצורף נספח ה' לפירוט דרישות ביטוח מהטכנאי הזוכה. אישור זה יוגש על ידי הטכנאי הזוכה (או הטכנאים הזוכים), בצירוף חתימת המבטח, כתנאי להתקשרות. על הטכנאי לוודא שיש בידו אפשרות להשיג את אישורי הביטוח בהתאם לדרישות המפורטות בנספח ה'.

**46.** הטכנאי מתחייב לחדש ולהאריך את תוקף אישורי הביטוח בהתאם למשך תקופת ההתקשרות עם המשרד. הטכנאי מתחייב להמציא לממונה אישור חתום על ידי חברת הביטוח מטעמו מבעוד מועד, מדי שנה, בהתאם למועדי הארכת ההתקשרות. **אין להכניס תיקונים או שינויים לנוסח הביטוח שלהלן.**

## אופן הגשת ההצעה

**47.** את ההצעה בצירוף כל המסמכים הדרושים, יש להגיש בשני עותקים במעטפה סגורה, שלא תשא עליה סימני זיהוי כלשהם, שעליה ייכתב "מכרז פומבי מס' 02/2016 - שרותי טכנאות לחטיבת בטמ"ח". על המעטפה להגיע לתיבת המכרזים המוצבת בכניסה לשער הדיפלומטי של משרד החוץ רחוב בנק ישראל 5 בקרית הממשלה בירושלים, **לא יאוחר מיום ד' 30.11.2016 בשעה 12:00.**

***48.*** האחריות על הכנסת המעטפה לתוך תיבת המכרזים חלה על המציע עצמו ועל המציע בלבד. מעטפה שלא תימצא בתוך תיבת המכרזים המתאימה במועד ובשעה הנקובים לעיל לא תובא בחשבון. לא תתקבל כל טענה מצד מציע שהצעתו לא תימצא במועד הנ"ל בתוך תיבת המכרזים עצמה. ***הצעת המחיר (נספח ג') תוגש במעטפה נפרדת וסגורה שתמצא בתוך המעטפה הראשית.***

49. משרד החוץ רשאי:

א. שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

ב. להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או היקף ההתקשרות עפ"י החוזה שיחתם עם הזוכה במכרז, ו/או לבטלם מסיבות ארגוניות תקציביות או אחרות.

ג. לבחור מספר טכנאים כזוכים במכרז בהתאם לצרכי חטיבת בטמ"ח ולערוך התקשרות עם כל טכנאי בנפרד (לרבות בחירה בכשיר נוסף או כשירים נוספים ולממש מולם את ההתקשרות במהלך כל תקופת המכרז והארכותיו, וזאת בהתאם לצורכי המשרד) .

ד. לפנות למציעים לקבלת הסברים והבהרות באשר להצעתם, ניסיון העבר שלהם, הצעת המחיר ופרטים אחרים שימצא לנכון, הכל בכפוף לכללי חוק חובת המכרזים והתכ"ם.

ה. לברר פרטים אצל מזמיני שירות אחרים בהם ביצעו המציעים שירותים דומים.

ו. שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או במקרה של חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המשרד מונע להעריך את ההצעה כדבעי.

ז. לקבל רק חלק מההצעה ו/או לפצל את ההתקשרות בין מספר זוכים או לבצע בעצמו חלקים של השירות או באמצעות אחרים וכן לנהל מו"מ, גם בנושא המחיר, עם מציעים שהצעותיהם תמצאנה מתאימות.

ח. לבטל את ההתקשרות עם הזוכה במכרז, או לצמצמה גם לאחר חתימת החוזה, מכל סיבה שהיא.

50. שאלות הבהרה ניתן להפנות למשרד בכתב בלבד לכתובות דוא"ל שצוינו בטופס ההרשמה וזאת **לא יאוחר מיום 10.11.2016.** בעת העברת שאלת הבהרה יש לציין לאיזה סעיף במכרז השאלה מתייחסת. השאלות יועברו בקובץ וורד באופן הבא:

| # | עמוד במכרז ומספר הסעיף | שאלה |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

בכבוד רב,
רוני שבתאי
ראש מחלקת לוגיסטיקה ומערכות ביטחון
חטיבת הביטחון

## נספח א' - תיאור השירותים באחריות הטכנאי

1. השירותים שיוגשו על ידי הטכנאי נועדו בעיקר לאחזקה תקינה של מערכות הביטחון השונות המותקנות בנציגויות המשרד בחו"ל (מערכות מתח נמוך ומתח נמוך מאוד).

2. הטכנאי נדרש לבריאות תקינה, יכולת נשיאת משאות וחפצים במסגרת מילוי תפקידו. המשרד רשאי לדרוש מהטכנאי לעבור בדיקה רפואית כדי לוודא התאמתו לתפקיד.

3. על הטכנאי להיות מומחה לטיפול במערכות בטחון מגוונות כגון טמ"ס (טלוויזיה במעגל סגור), פיקוד ובקרה, אזעקה, אינטרקום, כריזה, מנעולים, קשר אלחוטי, UPS, לוחות חשמל, מכונות שיקוף רנטגן, דלתות בטחון, מחסומים, וזאת לצורך טיפול במערכות בטחון המותקנות בנציגויות המשרד בחו"ל. התפקיד מחייב יכולת טכנית גבוהה, מיומנות, מקצועיות, כולל ניסיון קודם בהבנת שרטוטים טכניים ויכולת לטפל באופן עצמאי במערכות מתח נמוך.

4. שירותים אלה יכללו בין היתר התקנת ציוד ומערכות, הפעלה, תחזוקה, תמיכה, החלפה, איתור תקלות ופתרונן, מענה טלפוני בכל שעות היממה (מענה לפניות טלפוניות מהנציגויות המבקשות לקבל הנחיות בקשר לאחזקת מערכות הביטחון).

5. ניהול צוותי משנה בתחום הטכני בנציגויות: הטכנאי ינהל את התחום הטכני מול מספר נציגויות עפ"י חלוקה גאוגרפית כפי שתקבע ע"י המשרד. בכל נציגות ייקבע רפרנט בתחום הרלוונטי, כאשר הטכנאי ירכז וינהל את השירות מול האחראיים הנ"ל באופן שוטף ועפ"י הנחיות שייקבעו על ידי רע"ן טכנולוגיה בבטמ"ח.

6. לימוד והכרת סוגי המערכות המותקנות, אופן פריסתן, אופן אחזקתן, אופן הטיפול בהן, כל זאת לפני הנסיעה ליעד.

7. <u>הכשרות והסמכות</u>: הטכנאי לא יורשה לטפל באמצעי טכני, אלא אם הוכשר לכך ע"י גורם מקצועי מוסמך. טכנאי שיזכה במכרז נדרש לעבור הכשרה והסמכה לטיפול בכל האמצעים הטכניים בהם המשרד עושה שימוש, בין אם במפעלי הקבלנים / הספקים השונים, ובין אם בימי עיון מרוכזים ובין אם בכל דרך אחרת שהממונה יימצא לנכון. הטכנאי יהיה זכאי לתמורה עבור ימי הכשרה ייעודיים (הכשרה לטיפול במערכות ייחודיות המתקיימת באופן פרטני עבור המשרד). הכשרות כאמור יעשו באישור מראש ובכתב של הממונה בלבד. התמורה עבור ימי הכשרה לא תעלה על 10 שעות ביממה.

8. <u>כלי עבודה</u>: כלי עבודה, חלפים וחומרים יסופקו על ידי המשרד ועל חשבונו. הטכנאי מתחייב לשמור על תקינות כלי העבודה ולעשות בהם שימוש מקצועי ואחראי.

9. כרטיס נוכחות: הטכנאי יקבל מהמשרד כרטיס נוכחות אישי שבאמצעותו ידווח על שעות הנוכחות במשרד. הדיווח על שעות הנוכחות במשרד יתבצע באמצעות החתמת כרטיס הטכנאי עם הגיעו למשרד ועם עזיבתו. מובהר כי הקצאת כרטיס נוכחות לטכנאי נועדה לצורך מעקב אחר זמני מתן השירות <u>ואין בכך כדי ליצור יחסי עובד מעסיק בין המשרד לטכנאי.</u>

**נספח ב' למכרז - טופס הגשת הצעה**
(יש למלא טופס נפרד ולצרף מסמכים לכל טכנאי בנפרד)

לכבוד
חטיבת בטמ"ח
משרד החוץ

**הנדון: מכרז מס' 02/2016 - למתן שרותי טכנאות לחטיבת בטמ"ח**

1. להלן פרטים אודות מגיש ההצעה:
   א. שם המציע: _____
   ב. מספר עוסק מורשה: _____
   ג. כתובת המשרד: _____
   ד. מס' הטלפון: _____
   ה. מס' הפקס: _____
   ו. דואר אלקטרוני: _____
   ז. מס' תאגיד ברשם החברות / רשם השותפויות: _____
   ח. שמות בעלי התאגיד: _____
   ט. שמות המוסמכים לחייב בחתימתם את התאגיד: _____
   י. מספר העובדים בתאגיד: _____
   יא. מצורף פרופיל מקצועי אודות המציע כולל ניסיונו, לקוחותיו, פרויקטים רלוונטיים וכד'.
   **יב. מספר הטכנאים הנכללים בהצעתנו: _____.**

2. פרטים על הטכנאי/ים המוצע:
   א. שם הטכנאי: _____ מס' שנות וותק בתחום: _____
   ב. רשימה מפורטת של התארים, הכשרות והקורסים הרלוונטיים שעבר הטכנאי:
   תואר/תעודה: _____ מוסד: _____ שנה: _____
   תואר/תעודה: _____ מוסד: _____ שנה: _____
   תואר/תעודה: _____ מוסד: _____ שנה: _____
   **ג. יש לצרף להצעה קורות חיים ופרופיל מקצועי של הטכנאי בצירוף תעודות ואישורים על השכלה והסמכה מקצועית.**

כאמור לעיל, ניתן להציע למכרז יותר מטכנאי אחד. במידה והמציע מעוניין לכלול בהצעתו יותר מטכנאי אחד, יש לציין את הפרטים הנ"ל לגבי כל אחד מהטכנאים המוצעים, על ידי צירוף הנתונים והמסמכים כנדרש.

3. <u>ניסיון מקצועי של הטכנאי/ם:</u>
הצג את עמידת הטכנאי בתנאי הסף ואת יכולתו לבצע את כל הנדרש במסמכי המכרז. פרט את ניסיון הטכנאי, ציין פרוייקטים בתחום (רצוי פרויקטים דומים לנושא המכרז) שביצע בעבר או מבצע בהווה, ציין שמות גופים המכירים את הטכנאי ואת שירותיו בתחומים הנדרשים במכרז, **שמות ממליצים ומספרי טלפון**, וכן את הקשר איתם בנושא הנדון (שירותים שהוגשו עבורם או יחד אתם ועוד). (רצוי לצרף דף נפרד ומפורט לסעיף זה).

_____

_____

_____

4. פרויקטים בתחום הקמה ו/או אחזקה של מערכות בטחון שבהם המציע הגיש שירותי טכנאות מיום 1.1.2012 ואילך (או קודם לכן):

| # | שנת פעילות | מזמין השירות | תיאור הפרויקט | תפקיד המציע בפרויקט | איש קשר לבירור פרטים כולל שם + טלפון נייד |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |

(יש לצרף להצעה טבלה להצגת ניסיון המציע במתן שירותי טכנאות במערכות בטחון, לפי מבנה הטבלה הנ"ל).

5. לגבי מציע שהוא חברה / שותפות: בהתאם לנדרש בסעיף **19** במכרז לעיל (תנאי סף), מצורף אישור על כך שלחברה / שותפות אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. לגבי חברה בלבד - אישור שהיא אינה חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הנ"ל, מצורף נספח חברה / שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט שלרשות התאגידים, שכתובתו Taagidim.justice.gov.il בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה";

6. קראתי בעיון את כל הפרטים של פניה זו על כל נספחיה ואני מצהיר בזה שהבינותי את הדרישות, שאני עומד בדרישות ושאני מסכים לתנאי ההתקשרות ולחוזה המצורף המהווים חלק בלתי נפרד מהזמנתכם ובהתאם לכך ערכתי את הצעתי זו.

| תאריך | שמות מורשי החתימה | חתימה וחותמת (למציע שהוא תאגיד) | חתימת הספק |
|---|---|---|---|
| _____ | _____ | _____ | _____ |

# נספח ג' - הצעת המחיר לשעה

**הצעת המחיר תוגש במעטפה נפרדת וסגורה שתוכנס לתוך המעטפה הראשית. אין לציין פרטים מזהים של המציע על גבי המעטפת הצעת המחיר.**

1. שם הטכנאי המוצע _____

2. על המציע לסמן בעיגול את התעריף המתאים לטכנאי בטבלה שלהלן, בהתאם למחירון חשכ"ל (מתכננים בעבודות בינוי - **נספח י' המצ"ב**):

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|
| # | סוג המתכנן (לפי ההגדרות במחירון חשכ"ל נספח י' המצ"ב) | תעריף מקסימום על פי מחירון חשכ"ל (₪ לשעה) | תעריף מקסימום לאחר הפחתת 30% (₪ לשעה) |
| א | מתכנן 2 | 294 | 205.8 |
| ב | מתכנן 3 | 204 | 142.8 |
| ג | מתכנן 4 | 153 | 107.1 |

**3. שיעור הנחה מוצע על התעריף הנ"ל: %_____**

4. המציע יציין את הנחת המכרז באחוזים בסעיף 3 לעיל (ראה הנחיות נוספות סעיפים 30-27 עמוד 7 לעיל).
5. הצעת המחיר לשעה כמפורט **בנספח ג'** היא **סופית** ומכסה את כל הרכיבים, ההוצאות והשירותים הרלבנטיים הנלווים, באופן ישיר ועקיף, בין שצוינו ובין שלא צוינו במפרט זה, כולל תמורה עבור שירותי הטכנאי, זכויות סוציאליות שחלות על הטכנאי, ביטוחים, חניות, הוצאות משרדיות, הוצאות טלפון, תקורות ורווח (**למעט** מע"מ, החזר הוצאות נסיעה בתפקיד בארץ, החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לחו"ל, ועדכון תעריפים).
6. כלי עבודה, חלפים וחומרים יסופקו על ידי המשרד ועל חשבונו. הטכנאי מתחייב לשמור על תקינות כלי העבודה ולעשות בהם שימוש מקצועי ואחראי.
7. במידה והמציע מציג מספר טכנאים מטעמו, עליו להגיש טופס הצעת מחיר נפרד לכל טכנאי.

| תאריך | שמות מורשי חתימה | חתימה וחותמת (למציע שהוא תאגיד) | חתימת הטכנאי |
|---|---|---|---|
| _____ | _____ | _____ | _____ |

# נספח ד' למכרז - הסכם למתן שירותי טכנאות לחטיבת בטמ"ח משרד החוץ

אשר נערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ 2016.

בין

מדינת ישראל, משרד החוץ, ע"י סמנכ"ל ארגון ומינהל, חשב המשרד וראש חטיבת בטמ"ח, (להלן: "המשרד") מצד אחד

לבין

שם: _____ מס' עוסק מורשה/חברה/ת"ז _____ כתובת _____ (להלן: "הספק" או "הטכנאי") מצד שני

הואיל והספק נבחר **במכרז מס' 02/2016 שפורסם ע"י המשרד להתקשרות עם טכנאי לחטיבת בטמ"ח**. חוברת המכרז על נספחיה, תיאור השירותים הנדרשים, הצעת הספק כפי שהוגשה כמענה למכרז, וכן מסמכים נוספים שיתווספו למסמכי המכרז ע"י הספק ו/או המשרד במהלך הגשת ההצעות ובדיקתן, מצורפים לחוזה זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

והואיל והספק מצהיר שהוא בעל הכישורים, המיומנות, הידע והניסיון לביצוע השירותים כמתואר בחוזה זה, ומעוניין לבצע את השירותים הנדרשים ברמה מעולה באופן במועדים ובתנאים כמפורט בחוזה זה.

והואיל והמשרד מעוניין כי הספק יגיש שירותים של טכנאי מערכות בטחון ומתח נמוך למשרד כמפורט בחוזה זה, בנספחיו ובמסמכי המכרז, באופן עצמאי או ע"י מינוי טכנאי מטעמו אשר יבצע/ו את השירותים עבור נציגויות המשרד בארץ ובחו"ל (להלן: "הטכנאי / הטכנאים").

והואיל והספק מתחייב ומצהיר בזה כי בכל הנוגע להתקשרות זו מעמדו ומעמד הטכנאי מטעמו הוא כספק שירות לכל דבר ועניין וכי לא מתקיימים יחסי עובד- מעסיק בינו לבין המשרד, ואין לו ולא תהיה לו זכות כלשהי כלפי המשרד ו/או כל מי מטעמו, להוציא הזכות לקבלת תמורה עבור השירותים שיינתנו, כמוגדר בחוזה זה.

לפיכך הוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. שכל האמור בחוזה זה בלשון יחיד תקף גם בלשון רבים, וכן להיפך, והוא כשאין כוונה אחרת משתמעת מן ההקשר.

## תקופת ההתקשרות

3. הסכם ההתקשרות יהיה בתוקף ממועד חתימת חשבת המשרד וסמנכ"ל לארגון ומינהל של המשרד ועד ליום 31.12.2017. למשרד עומדת הזכות להאריך את ההסכם עם הספק לתקופות נוספות של שנה בכל פעם, ועד ליום 31.12.2021 לכל

המאוחר. הארכת ההסכם מותנית באישור מראש ובכתב של ועדת המכרזים של המשרד בדרך של "מימוש זכות ברירה".

4. למשרד (ולמשרד בלבד) תהיה הזכות להפסיק / לצמצם ההתקשרות עפ"י חוזה זה, **כאמור בסעיף 48-44 להלן.** במקרה של קיצור תקופת ההתקשרות וסיומה המוקדם, הספק לא יהיה זכאי לקבלת תמורה או פיצוי כלשהם.

**<u>הספק</u>**

5. המשרד מזמין בזה מהספק, והספק מתחייב בזאת לספק למשרד, שירותי טכנאות לחטיבת בטמ"ח במשרד כמפורט בחוזה זה.
6. השירותים המפורטים בחוזה זה יינתנו על ידי הספק באמצעות הטכנאי/ם אשר אושר/ו על ידי משרד החוץ בהתאם לפירוט שניתן בהצעת המחיר למכרז, ובהתאם למסמכי המכרז המצורפים. לעניין זה הטכנאי/ים מטעם הספק הוא מר/גב' _____ (להלן "הטכנאי"/"הטכנאים"). כל התחייבות של הספק ע"פ חוזה זה תחייב את הטכנאי/הטכנאים מטעמו ולהיפך (תנאי המכרז מאפשרים למשרד להעסיק באמצעות הספק טכנאי אחד או מספר טכנאים, בהתאם לצרכי המשרד).
7. השירותים יוגשו אך ורק ע"י הטכנאי / טכנאים **הרשומים בסעיף 6 לעיל.** עם זאת, הספק יוכל למנות מטעמו טכנאי חליפי או טכנאי נוסף שיועסק/ו עבור המשרד, **בתנאי שהדבר מתבצע על פי בקשת המשרד ובאישורו, מראש ובכתב ובכפוף לאישור ועדת המכרזים.**
8. במידה והספק יעמיד לרשות המשרד טכנאי חליפי ו/או טכנאי נוסף (**מלבד הטכנאי שצוין בסעיף 6 לעיל**), אספקת השירות על ידם תתבצע על פי הסכם זה על כל תנאיו.
9. אישור המשרד לאספקת השירות באמצעות טכנאי חליפי / טכנאי נוסף - בכפוף לעמידת טכנאים אלה בתנאי האיכות ובדרישות המקצועיות המפורטות במסמכי המכרז (ובכפוף לבדיקת התאמתם על ידי הממונה ואגף הכספים). התמורה עבור שירותי טכנאי חליפי תהיה בהתאם לסיווג המתאים במחירון חשכ"ל ("מתכננים בעבודות בינוי") מוכפל בשיעור ההנחה שאושר במסגרת ההצעה למכרז, <u>אך בשום מקרה לא תאושר העלאת תעריפים לעומת הטכנאי שהוחלף.</u>

**<u>השירותים הנדרשים באחריות הטכנאי</u>**

10. השירותים הנדרשים במסגרת חוזה זה (להלן: "השירותים") הם שירותים מגוונים של טכנאות בחטיבת בטמ"ח עבור נציגויות משרד החוץ בחו"ל, כולל התקנת ציוד ומערכות, הפעלה, תחזוקה, תמיכה, החלפה, איתור תקלות ופתרונן, מענה טלפוני בכל שעות היממה (מענה לפניות טלפוניות מהנציגויות המבקשות לקבל הנחיות בקשר לאחזקת מערכות הביטחון) כמפורט בנספח א' לחוברת המכרז.
11. **<u>מפרט השירות המלא המחייב את הספק מופיע בנספח א' המצ"ב.</u>**

**<u>הממונה</u>**

12. הספק יפעל בכפוף לראש חטיבת בטמ"ח או מי שיוסמך על ידו (שיקרא להלן "הממונה") שגם יפקח על שירותי הספק.

**<u>מסגרת ההתקשרות</u>**

13. הספק יגיש את שירותיו למשרד על בסיס תשלום שעתי שיחושב לפי המחיר לשעה שהוצע (נספח ב' המצ"ב) ומספר השעות שבוצעו בפועל, בהתבסס על דיווח שעות. **היקף העסקתו הצפויה של הספק עד 2,160 שעות בשנה במצטבר לכל היותר (עד 180 שעות בממוצע בחודש). <u>הספק אינו זכאי לקבל תמורה מהמשרד מעבר למכסת השעות שצוינה לעיל.</u>**

14. המשרד רשאי להודיע לספק על הרחבת היקף ההתקשרות עד 2,280 שעות בשנה סה"כ (תוספת של 120 שעות בשנה) בכפוף לאישור ועדת המכרזים של המשרד מראש ובכתב.
15. הטכנאי יידרש להיות נוכח ולהגיש את השירות במשרד בשעות הפעילות המקובלות (ימים א'-ה'). המשרד רשאי לדרוש נוכחות הטכנאי משעות הבוקר המוקדמות (החל מהשעה 06:30) לפי הצורך. מעת לעת הספק יידרש להגיש את השירות בשעות ובימים חריגים (כולל סופי שבוע), לדוגמא לצורך טיפול במצבי חירום. הספק יהיה זמין לצורך קבלת פניות מהמשרד ותמיכה טלפונית גם מחוץ לשעות הפעילות המקובלות.
16. המשרד יקצה לספק עמדה נפרדת בחטיבת בטמ"ח הכוללת בין היתר מחשב, ציוד, אמצעים ותוכנות הדרושות לצורך הגשת השירותים. בתמורה להקצאת עמדת העבודה והאמצעים הנ"ל, הספק ישלם למשרד סכום חודשי קבוע (כדמי שימוש) **כמפורט בסעיף 24 שלהלן.**
17. במצבי עומס, כמות שעות השירות יכולה להגיע לעיתים ל - 11 או 12 שעות ביממה. מעבר לכך, הממונה רשאי לאשר הגדלת מכסת שעות יומית לפי שיקול דעתו. יחד עם זאת תעריף לשעה יהיה **אחיד וקבוע**, ללא תלות בכמות שעות שבוצעו באותו יום.
18. הספק מתחייב לבצע את כל המטלות שהוגדרו על ידי הממונה לפי צרכי המשרד, כל זאת על פי תקרת השעות והימים המצוינת לעיל.
19. הספק ידווח מדי חודש על השירותים שביצע במהלך החודש שחלף ויפרט את המועדים והאתרים בהם ביצע את שירותי הטכנאות. הדיווח יימסר לממונה. הדיווח ישמש את המשרד כבסיס לתשלום התמורה החודשית כמפורט להלן.

שימוש בתואר טכנאי המשרד

20. יודגש כי הספק לא ישתמש בתוארו כטכנאי עבור המשרד, מלבד כאשר הוא פועל במסגרת פעילותו ומתן שירותיו כטכנאי המשרד.
21. הספק לא ייצג את המשרד כלפי גורמי חוץ, אלא אם ניתן אישור ונקבעו לכך סידורים מיוחדים ומוגדרים ע"י הממונה.

**התמורה**

22. התמורה לספק עבור השירותים המפורטים במסמכי מכרז זה תשולם לו מדי חודש לאחר הגשת דיווח חודשי לממונה, ולאחר קבלת אישורו כי השירותים ניתנו לשביעות רצונו.
23. התמורה עבור השירותים נשוא מכרז זה תשולם לספק מדי חודש בחודשו לפי מכפלה של שעות הטכנאות שבוצעו בפועל כפול התעריף לשעת טכנאות שמפורט בנספח ג' המצ"ב על סך _____ ₪ לשעה +מע"מ (שיעור הנחה של _____ אחוזים על מחירון מתכננים חשכ"ל בסיווג מתכנן _____, ובנוסף 30% אחוזי הנחה בגין "התקשרות מתמשכת" סה"כ _____ אחוזי הנחה).
24. הספק ישלם עבור כל טכנאי מטעמו דמי שימוש קבועים **בסך של 300 ₪ לחודש** בגין עמדת מחשב, הציוד והאמצעים שהועמדו לשימושו על ידי המשרד, כמפורט בסעיף 12 בהסכם לעיל. הספק יוציא למשרד "חשבונית מס זיכוי" נפרדת בסכום הנ"ל. המשרד יקזז את דמי השימוש מהתמורה החודשית המשולמת לספק. תשלום דמי השימוש הנ"ל יעשה מדי חודש, בכל תקופת ההתקשרות.
25. **מכסת שעות מתן השירות של הספק תעמוד על 2,160 שעות בשנה לכל היותר.**
26. **המשרד אינו מחויב להזמין מהספק את כל מכסת השעות והספק מתחייב שלא לבוא למשרד בטענה או בדרישה אם כמות השעות שיוזמנו ממנו בפועל תהיה קטנה מהכמות לה ציפה.**
27. תקרת התקשרות שנתית עד _____ ₪ בשנה + מע"מ. אין לחרוג מתקרה זאת אלא אם התקבל אישור מראש ובכתב ממורשי החתימה של המשרד.

28. התמורה לשעת מתן שירות כמפורט **בנספח ג'** היא **סופית** ומכסה את כל הרכיבים, ההוצאות והפעולות הרלוונטיות הנלוות, ישירות ועקיפות, בין שצוינו ובין שלא צוינו במפרט זה, כולל תמורה עבור שירותי הספק, זכויות סוציאליות, ביטוחים, חניות, הוצאות משרדיות, הוצאות טלפון, תקורות ורווח (**למעט** מע"מ, החזר הוצאות נסיעה בתפקיד בארץ, החזר הוצאות נסיעה בתפקיד בחו"ל ועדכון תעריפים כפי שיפורט להלן). במהלך תקופת ההתקשרות, **לא תהיה אפשרות לשנות את סיווג הטכנאי** כתוצאה מתוספת ותק או תוספת השכלה (לדוגמא מטכנאי 3 לטכנאי 2 וכד').
29. היה והמשרד אישר לספק להחליף את הטכנאי, לא תאושר העלאת תעריפים.

## <u>החזר הוצאות נסיעה בתפקיד (בארץ)</u>

**30.** הספק יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה בתפקיד בהתאם להוראת תכ"ם מס' 13.9.2.2 "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים". התעריף נכון למועד פרסום המכרז עומד על 1.40 ש"ח לכל 1 ק"מ (בתוספת מע"מ). הספק יהיה זכאי לעדכון התעריף בהתאם לשינויים בהוראות החשכ"ל המתפרסמות מעת לעת. לצורך קבלת החזר עבור הוצאות נסיעה הספק ימלא דו"ח הצהרה כמפורט **בנספח ח' המצ"ב.**
31. יובהר כי זמן המוקדש לנסיעה ברחבי הארץ וכן מענה לשיחות טלפון, אינו מוכר כזמן המזכה את הספק בשכר.

## <u>הצמדות</u>

32. התמורה לשעת עבודה תהיה צמודה לשינויים במחירון חשכ"ל מתכננים בעבודות בינוי **(נספח י' המצ"ב).** הספק יהיה זכאי לעדכון התעריף לשעה בהתאם לשינויים שחלים מעת לעת במחירון הנ"ל. בעת הגשת חשבונות, האחריות על עדכון התעריף חלה על הספק בלבד (מובהר כי בתקופה של **18** חודשים ראשונים מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז, התעריף לשעה לא יתעדכן, גם אם חל עדכון בתעריפים על פי מחירון חשכ"ל).

## <u>הגשת דרישת תשלום חודשיות</u>

**33.** בתום כל חודש, הספק יגיש לממונה במשרד **חשבונית מס** + דו"ח שעות ובו יפרט את מהות השעות שביצע (לפי ימים בחודש), את מרחקי הנסיעה (בהתאם לטבלת המרחקים במפת גוגל), את המחיר לשעה וסה"כ התמורה הנדרשת לאותו חודש. הדו"ח יוגש לממונה **על גבי נספח ח' המצ"ב,** עד לעשרה בכל חודש לגבי החודש החולף. הדו"ח ייבדק על ידי הממונה ועל ידי אגף הכספים ולאחר אישורם יועבר לתשלום. מועד ביצוע התשלום עבור שירותי הספק על פי מועד התשלום הממשלתי, **כמפורט בנספח ט' המצ"ב.**
34. מוסכם שהתמורה תשולם לספק, למשרד החוץ לא תהיה חבות כלשהי כלפי הטכנאי, לרבות בכל הנוגע למשכורת חודשית, תגמולים, תמריצים, הוצאות נסיעה בארץ, תנאים סוציאליים ופיצויים. כל אלו ישולמו ע"י הספק בלבד.

## <u>הגשת שירותי טכנאות בחו"ל</u>

35. הספק מודע לכך כי במסגרת עבודתו השוטפת על פי החוזה יידרש מעת לעת ובהתראות קצרות לנסוע לחו"ל לצורך טיפול במערכות אבטחה של נציגויות ישראל.
36. הספק מתחייב לבצע את כל הנסיעות לחו"ל במועד, על פי דרישת הממונה.
37. בעת נסיעה להגשת שירותי טכנאות בחו"ל המשרד יממן עבור הספק את כרטיסי הטיסה ואת עלות הלינה. כמו כן הספק יהיה זכאי להחזרי א.ש.ל. בהתאם לזמני השהייה בחו"ל, ובהתאם לתעריפי הא.ש.ל. המקובלים לגבי יועצים וקבלנים חיצוניים שיוצאים לחו"ל מטעם המשרד. **<u>לחילופין</u>**, בכל הקשור לרכישות **<u>כרטיסי</u>**

**<u>טיסה</u>** לצורך יציאה בתפקיד לחו"ל, המשרד רשאי לשלם לספק החזר הוצאות, לאחר חזרתו ארצה, בהתאם לעלות המקובלת של אותן טיסות כפי שהוצעו על ידי סוכנות הנסיעות הממשלתית, כך שבמקרה כזה, הספק ירכוש את כרטיסי הטיסה בעצמו ועל אחריותו.

38. בגין שירותי טכנאות בחו"ל, המשרד ישלם לספק עבור שעות טכנאות שבוצעו בפועל בלבד. זמן המוקדש לטיסות/נסיעות: **<u>הספק יוכל לדווח עד 12 שעות ביממה לכל היותר</u>** ולקבל תמורה עד למכסת השעות הנ"ל.
39. תשלומי המשרד בגין החזר הוצאות הספק בארץ ובחו"ל, הנובעות מנסיעתו לחו"ל במסגרת התפקיד, יבוצעו כנגד חשבונית מס.
40. יודגש כי בשבתות ובימי מנוחה רשמיים בישראל וכן בימי חול שבהם הספק לא נמצא בשרות המשרד (כגון נסיעות פרטיות) לא יספרו שעות למניין השעות המזכות בתמורה.
41. תשלום האש"ל לספק יחושב, כאמור, לפי נוהלי משרד החוץ, בעד כל מספר ימי שהות הספק בחו"ל, כולל שבתות וחגי ישראל, אך לא כולל ימים שבהם הספק לא היה בשרות המשרד.
42. בעת שהות הספק מטעם המשרד בחו"ל, **המשרד רוכש עבור הספק ביטוח נסיעות בסיסי** (ביטוח רפואי, ביטוח כבודה וכדומה). ביטוח זה נרכש עבור הספק יחד עם כרטיס הטיסה. במידה והספק מעוניין בהרחבות / תוספות מעבר לביטוח הבסיסי, עליו לרכוש את הביטוח הנוסף בעצמו ועל חשבונו והמשרד לא יהיה צד לעניין. למען הסר ספק, המשרד לא ירכוש הרחבות ביטוח עבור הספק ולא יממן הרחבות כאלו.
43. במידה וניתן להגיש חשבונות פטורים ממע"מ עבור עבודה בחו"ל, <u>הספק יגיש חשבוניות בנפרד</u> (חשבונית הכוללת מע"מ בגין עבודה בארץ, חשבונית ללא מע"מ עבור עבודה בחו"ל).

## <u>סיום ההתקשרות</u>

44. במהלך תקופת החוזה והארכותיו, אם תהיינה, המשרד יהיה רשאי לקצר את תקופת ההתקשרות ולהביא חוזה זה לידי סיום מוקדם וזאת בהודעה של 30 יום מראש ובכתב ולספק לא תהיה כל דרישה או תביעה מן המשרד בכל הקשור להחלטתו עפ"י סעיף זה. במקרה כזה, הספק לא יהיה זכאי לפיצוי או תשלום כלשהו מהמשרד (מלבד זכאות לתמורה עבור שירותים שהגיש למשרד בפועל עד מועד ההודעה על סיום ההתקשרות, לפי הזמנת הממונה ולשביעות רצונו).
45. בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות או אי הארכתה עפ"י האמור בסעיף זה, או מכל סיבה שהיא, הספק מתחייב לסיים את שירותי הטכנאות שבתחום טיפולו ו/או להעביר בצורה מסודרת את החומרים שבהם עסק וטרם סיים טיפולו בהם, למשרד ו/או לכל אדם אחר כפי שיורה לו המשרד וזאת עד למועד הפסקת ההתקשרות בין המשרד והספק.
46. המשרד רשאי, במקרה של הפסקת ההתקשרות כאמור לעיל, להתקשר עם ספק אחר לפי שיקול דעתו הבלעדי ולספק לא תהיה זכות כלשהי להתנגד לכך. במקרה זה יעביר הספק את הנושאים שבהם עסק בצורה מסודרת לידי מחליפו או לממונה. בכל מקרה של סיום ההתקשרות או הפסקתה הספק יחזיר למשרד את כל המסמכים ו/או חומרים אחרים כלשהם שיקבל מהמשרד לצורך מתן השירותים, עד למועד הפסקת ההתקשרות.
47. הפר הספק את הוראות החוזה, וסיים מתן שירותיו באופן חד צדדי ו/או לא העניק השירות לפי החוזה ובוטל החוזה בשל ההפרה, זכאי המשרד, ללא הוכחת נזק, לקבל מהספק פיצויים בסכום של **עד 20,000 ₪ + מע"מ.**
48. האמור בפרק זה אינו גורע מזכותו של המשרד לגבות מהספק פיצויים בעד נזק ישיר או עקיף שנגרם בגין הפרת החוזה מצד הספק.

היעדר בלעדיות

49. לספק לא תהיה בלעדיות, במתן שירותי טכנאות למשרד והמשרד יוכל לקבל שירותים מן הסוג נשוא חוזה זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו, וכן רשאי המשרד לא לבקש מהספק (או מכל גורם אחר כלשהו) שירותים כלל, ולבצע שירותים אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המשרד.
50. המשרד שומר לעצמו את הזכות לערוך התקשרות עפ"י צרכיו ושיקול דעתו עם ספקים אחרים ו/או חברות אחרות ו/או יחידים כלשהם נוספים לקבלת שירותים אחרים משלימים ו/או חלופיים לשירותים המוגדרים בחוזה זה, ולספק לא תהיה זכות כלשהי להתנגד לכך.

העדר יחסי עבודה

51. מובהר ומוסכם בזאת כי לא יתקיימו יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק ו/או מי מעובדי/שלוחי הספק, וכי אין לראות בזכות המשרד לפקח, להדריך, או להורות לספק ועובדיו/שלוחיו, הניתנת על פי הוראות החוזה זה, משום הכרה כלשהי בקיום יחסי עבודה.
52. למען הסר ספק, יובהר כי הספק ו/או מי מטעמו לא יהיה מעורב בקביעת מדיניות של המשרד ולא ייתן הוראות לעובדי המשרד, אלא באמצעות הממונה.
53. למען הסר כל ספק, היה ומסיבה כלשהי יקבע אחרת מהאמור בסעיף 51 לעיל, על ידי רשות מוסמכת, והמשרד יחויב בגין קביעה זו, אזי הספק ישפה מיידית את המשרד בגין כל סכום בו המשרד יהיה חייב. עוד מוסכם בזאת, כי היה ותוגש תביעה כנגד המשרד שעילתה קיום יחסי עבודה, אזי המשרד יודיע על כך לספק בתוך שבועיים מיום קבלת התביעה ויפסיק את ההתקשרות עם הספק .
54. מוסכם בין הצדדים כי היה ובית משפט ו/או בית הדין לעבודה או כל גורם מוסמך אחר יחליט למרות כוונת הצדדים המפורשת, עקב תביעה ו/או נקיטת הליך משפטי על ידי הספקו/או מי מטעמו, ישפה הספק את המשרד על כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו לו עקב כך. הספק מתחייב באופן בלתי חוזר לשפות ו/או לפצות את המשרד, מיד עם דרישתו הראשונה בכל סכום שיהא על המשרד לשלם עקב כל חיוב שיוטל על המשרד, לרבות שכ"ט עו"ד והוצאות משפט, ושיסודו נעוץ בקביעה כי המצב העובדתי ו/או המשפטי שונה מהמוצהר בסעיף זה.
55. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הרי שבמידה שיקבע בעתיד, על ידי גורם מוסמך כלשהו, עקב תביעה ו/או נקיטת הליך משפטי על ידי הספק או מי מטעמו כנגד המשרד, כי בתקופת חלותו של הסכם זה התקיימו בין הספק או מי מטעמו לבין המשרד יחסי עובד-מעסיק וכי על המשרד לשלם שכר ותנאים נוספים המתחייבים על פי כל דין, מוסכם על הצדדים כי כל התשלומים שקיבל הספק או מי מטעמו על פי הסכם זה יערך חישוב מחדש של הסכומים שהיה על המשרד לשלם לספק או מי מטעמו כעובד על פי שכר השווה ל- 50% מהתמורה אותה קיבל הספק או מי מטעמו כמפורט לעיל, וכי כל סכום עודף שקיבל הספק יוחזר על ידו מיד עם קבלת הדרישה כשהוא צמוד למדד המחירים לצרכן ונושא ריבית שנתית בשיעור לפי חוק פסיקת ריבית והצמדה.
56. מבלי לפגוע בהצהרות ובהתחייבויות הספק כאמור לעיל, הספק מתחייב כי באם יחליט בית משפט או גורם מוסמך, כי בתקופת חלות הסכם זה התקיימו בין הספק או מי מטעמו לבין המשרד יחסי עובד-מעסיק וכי על המשרד לשלם שכר ותנאים נוספים המתחייבים על פי כל דין אזי כל סכום ו/או תשלום אשר יקבל הספק עקב קביעה כאמור ייחשב כחוב של הספק למשרד והמשרד יהא רשאי לקזזו מכל סכום אשר יגיע לספק , לרבות משכר עבודה ופיצויי פיטורים.
57. הצדדים מצהירים ומסכימים מפורשות כי הוראות פרק זה יחולו במשך כל תקופת ההסכם ולאחריה.

<u>התחייבות הספק להעסיק את עובדיו ע"פ הדין</u>

58. בתקופת ההתקשרות על פי חוזה זה הספק מתחייב לקיים לגבי עובדיו את האמור בדיני העבודה לרבות הוראות החוקים המופיעים בסעיף 59 להלן, התקנות, הלכות בתי הדין לעבודה, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכללים לבין ההסתדרות, או כל הסכם קיבוצי שהוא בר תוקף בענף זה, או כפי שהסכמים אלה יתוקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלו.

59. כאמור לעיל, על הספק לכבד את כל החוקים ודיני העבודה הרלוונטיים לרבות:

א. פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
ב. פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
ג. חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט- 1949
ד. חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
ה. חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
ו. חוק החניכות, תשי"ג-1953
ז. חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
ח. חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
ט. חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
י. חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
יא. חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
יב. חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
יג. חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995
יד. חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז-1957
טו. חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
טז. חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, התשמ"ח-1988
יז. חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), התשנ"א-1991
יח. חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996
יט. פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998
כ. סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח-1998
כא. חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957
כב. חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-2001
כג. סעיף 29 לחוק מידע גנטי, התשס"א-2000
כד. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002
כה. חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, התשס"ו-2006
כו. סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), התשנ"ז-1997

<u>בטחון ושמירה על סודיות</u>

60. כתנאי להתקשרות עם הספק ובטרם כניסת החוזה לתוקף, הספק וכל מי מטעמו יעבור תחקיר בטחוני ע"י קצין הביטחון של משרד החוץ לפני תחילת ההתקשרות עימו ויידרש לסיווג בטחוני ברמה הנדרשת לצורך מתן השירות על פי קביעת קב"ט משה"ח. במסגרת הבדיקה הביטחונית, הספק יידרש לחתום על טופס ויתור על שמירת סודיות רפואית. סיווג זה יידרש גם לכל טכנאי מטעם הספק , במידה שיאושר כזה. הספק יפעל על פי הנחיות קב"ט משרד החוץ בכל הקשור לאבטחת מידע ושמירת סודיות. מובהר בזאת כי הזמן שהספק יקדיש וכל הוצאה שהוציא

במסגרת תהליך קבלת אישור ביטחוני (לרבות מילוי טפסים, השתתפות בתחקירים וכיוצ"ב), לא יקנו לספק זכות לקבלת תמורה כלשהי מהמשרד.

61. במידה והספקו/או עובדיו לא יקבלו אישור מקב"ט המשרד, המשרד רשאי להודיע לספק על ביטול ההתקשרות מבלי שהספק יהיה זכאי לקבל מהמשרד תמורה או פיצוי כלשהם.

62. המשרד רשאי בכל עת לבטל אישור סיווג ביטחוני של ספק השירות, והצדדים מסכימים כי אין בביטול האישור כאמור כדי להצמיח לספק כל זכות לתמורה או פיצוי, מעבר לשעות שירות שסופקו בפועל. במקרה של ביטול אישור כאמור, המשרד רשאי להודיע לספק על ביטול ההתקשרות.

63. הספק וכל מי מטעמו, מתחייב לשמור על סודיות מלאה ומוחלטת בכל הנוגע לכל ידיעה ו/או מסמך שיגיעו אליהם עקב מילוי הוראות חוזה זה, הן במהלך תקופת החוזה והן לאחר סיומו, תהא הסיבה לסיום החוזה אשר תהא. (מצורף בזאת נספח ו' בדבר התחייבות לשמירה על סודיות, כשהוא חתום על ידי הספקו/או מי מטעמו).

64. הספק מתחייב להעסיק לצורך שירותי טכנאות, ו/או לצורך ביצוע כל השירותים הנובעים או הכרוכים בכך, אך ורק טכנאים, אשר הוחתמו על טופס ההתחייבות המהווה הצהרת סודיות בנוסח המצורף לחוזה זה בנספח ה' לפיה יתחייבו לשמור על סודיות, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם ידיעה שתגיע אליהם אגב או בקשר עם אספקת שירותי הטכנאות או בתוקף או במהלך או אגב אספקתם, לפני תקופת אספקתם, או לאחר מכן או אגב ביצוע חוזה זה. טכנאים מטעם הספק יצהירו בפני הספק כי אי מילוי התחייבות על פי הצהרתו זו מהווה עבירה על פי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

65. מפר הוראות פרק זה יהא צפוי לתביעה משפטית וכן ייקנס ע"י המשרד. כמו כן המשרד יהא רשאי לתבוע את מפר הוראה זו על כל נזק ובכל סכום שיראה לו כנכון.

**<u>ניגוד עניינים</u>**

66. הספקו/או מי מטעמו מצהירים ומתחייבים כי הם, או תאגידים הקשורים עימם אינם נמצאים וימנעו מלהימצא במצב של ניגוד עניינים בין מתן שירותיהם במסגרת חוזה זה לבין עיסוקיהם האחרים. הספקו/או מי מטעמו ימנעו מניגוד עניינים כאמור במשך כל תקופת החוזה ובמשך תקופה של שנה לאחר סיומו של החוזה.

67. אם במהלך תקופת החוזה עם הספק יתברר כי קיים ניגוד עניינים במצבים שלא נחזו מראש, הספק יעדכן את הממונה באופן מידי בדבר החשש להימצאותו בניגוד עניינים. הספק יעשה את כל הנחוץ על מנת להימנע ממצב של ניגוד עניינים, לרבות הימנעות מהשתתפות בדיונים הנוגעים לתחום ניגוד העניינים (לרבות העברת הטיפול בעניין לעובד אחר שלו, היה ונדרש לכך על ידי הממונה).

68. אם יתברר כי קיים ניגוד עניינים קבוע בנושא מרכזי שבו הספק מגיש למשרד שירותים, המשרד ישקול את המשך ההתקשרות עם הספק והנושא יובא בפני וועדת המכרזים.

69. להסכם זה מצורפת חתימת הספקו/או מי מטעמו על נספח ז' בדבר הימנעותם מניגוד עניינים.

**<u>קניין רוחני</u>**

70. במסגרת ביצוע השירותים על פי חוזה זה הספקו/או מי מטעמו לא יפר כל זכות קניין רוחני, כולל זכויות יוצרים, של גורם כלשהוא במסגרת מתן שירותי הייעוץ למשרד. הופרו זכויות כאמור, יהיה הספק אחראי בלעדית בגין הפרה זו. אם יתבע המשרד ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו על נזק שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על הספק לסלק את התביעה כנגדם או לשלם כל סכום שיפסק לחובתם ו/או חובת מי מהם ע"י בית משפט בפסק דין סופי. הספק ישפה

את המשרד בגין כל ההוצאות והנזקים שיגרמו לו עקב ההפרה או ההפרות האמורות לעיל.

71. סעיף 70 לעיל יהיה בתוקף אף לאחר תום תקופת חוזה זה וימשיך לחול ללא הגבלת זמן.

72. המשרד יהיה בעל זכויות היוצרים בכל פרויקט ו/או תוצר במסגרת מתן שירותיי הטכנאות שיבצע הספק או מי מטעמו במסגרת חוזה זה והספק לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש בהם אלא לצורך מתן שירותיו במסגרת חוזה זה.

73. כל חומר מכל סוג שהוא, כולל מפרט נתונים, תוכנות, צילומים, וכדו' שרכש הספק לצורך ביצוע השירותים ושבגינו שילם המשרד, או נדרש לשלם, יהיה רכושו של המשרד ועל הספק להעבירם למשרד מיד בסיום השימוש בהם לצורך מתן השירותים.

**<u>אחריות</u>**

74. הספקו/או מי מטעמו יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות הנאמר לעיל, נזקי לשון הרע, שייגרם למשרד ו/או לעובדיו ו/או שלוחיו ו/או למי שבא מטעמו ו/או לאדם אחר כלשהוא, בשל מעשה או מחדל של הספקו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין מביצוע התחייבויות הספק על פי חוזה זה. הספק יפצה את המשרד ו/או את הניזוק/ים לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו לה/הם כפי שיקבע על ידי ערכאה מוסמכת. הספק משחרר לחלוטין ומראש את המשרד ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו מכל אחריות וחבות לכל בגין כל נזק כנ"ל שארע כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, בכל עילה שהיא.

75. הספק אחראי כלפי משרד החוץ לנזקים שיגרמו ממעשה ו/או מחדל של הספקו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו לכל עובד או אדם אחר המועסק בשירותו ו/או הקשורים במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויותיו של הספק על פי חוזה זה. אם יתבע המשרד ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו על נזק שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על הספק לסלק את התביעה כנגדם או לשלם כל סכום שיפסק לחובתם ו/או חובת מי מהם על ידי בית משפט בפסק דין סופי.

76. הספק פוטר לחלוטין ומראש את המשרד ו/או עובדיו ו/או כל מי שבא מטעמו מכל אחריות לכל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה כאמור בסעיפים 74-75 לעיל, והספק מתחייב לשפות את המשרד בשלמות בגין אחריות שתוטל על המשרד ו/או כל סכום שיחויב לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על הספק כאמור לעיל, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחה עו"ד. על המשרד להודיע לספק על כל תביעה כנ"ל ולאפשר לו להתגונן מפניה.

**<u>ביטוח</u>**

77. ספק השרות מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל - משרד החוץ ולהציגם למשרד החוץ, כאשר הם כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

**<u>א. ביטוח חבות מעבידים</u>**

1) הספק יבטח את אחריותו כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
2) גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולשנת ביטוח;
3) הביטוח יורחב לכסות שהות זמנית של עובדים מחוץ לגבולות מדינת ישראל בכפוף לדין ולשיפוט ישראלי;

4) הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד החוץ היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי ספק השרות;

**ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1) הספק יבטח את אחריותו החוקית בביטוח אחריות על פי דיני מדינת ישראל
2) כלפי צד שלישי נזקי גוף ורכוש בגין פעילותו;
3) גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ 500,000 דולר ארה"ב;
4) בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability ;
5) הביטוח יורחב לכסות נזקים שנגרמו בחו"ל על ידי אנשים הנשלחים מטעמו מחוץ לגבולות מדינת ישראל בכפוף לדין ולשיפוט ישראלי;
6) הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד החוץ ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי ספק השרות והפועלים מטעמו;

**ג. ביטוח אחריות מקצועית**

1) הספק יבטח את אחריותו בגין פעילותה בביטוח אחריות מקצועית.
2) הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של ספק השרות וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב , בקשר למתן שירותי טכנאות למשרד החוץ בארץ ובחו"ל הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד החוץ ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי ספק השרות והפועלים מטעמו.
3) גבול האחריות לא יפחת מ 250,000 דולר ארה"ב.
4) הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-
   - מרמה ואי יושר של עובדים;
   - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש עקב מקרה ביטוח;
   - אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יכסה תביעות ספק השירות כלפי מדינה;
   - הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

**ד. ביטוח רפואי לנסיעות לחו"ל**

1) ראה סעיף 41 בהסכם לעיל.

**ה. כללי**

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:

1) לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : מדינת ישראל - משרד החוץ.
2) בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף
3) אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד החוץ.
4) המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל, משרד החוץ ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
5) ספק השרות יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
6) ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על ספק השרות.
7) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
8) אישור עריכת ביטוחים בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים יומצאו על ידי ספק השרות למשרד החוץ עד למועד חתימת החוזה.

9) ספק השרות מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - משרד החוץ להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. ספק השרות מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא אישור עריכת ביטוחים חתום על ידי המבטח למשרד החוץ לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
10) אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את ספק השרות מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל על כל סעד או זכות המוקנים לה על פי הדין ועל פי חוזה זה.

78. הספק אינו רשאי להסב לאחר את החוזה או חלק ממנו, וכן הוא אינו רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה, אלא אם כן התקבלה הסכמת מורשי החתימה (חשבת + סמנכ"ל ארגון ומינהל) והממונה במשרד החוץ מראש בכתב.
79. בהתאם לאמנת ה- OECD למאבק בשוחד של עובדי ציבור זרים בעסקאות סחר בינלאומיות, בה ישראל חברה, ולאור המחויבויות הנלוות לה:
א. מתן שוחד לעובד ציבור זר אסור ע"פ סעיף 291א לחוק העונשין התשל"ז-1977. ע"פ הסעיף, המציע או נותן שוחד לעובד ציבור זר בעד פעולה הקשורה בתפקידו, כדי להשיג, להבטיח או לקדם פעילות עסקית או יתרון אחר בנוגע לפעילות עסקית, מבצע עבירה. בכך נכללים, בין היתר, הצעה או מתן שוחד לעובד ציבור זר באמצעות מתווכים.
ב. הספק יפעל על מנת להעלות מודעות לעבירה זו בקרב עובדיו, שלוחיו, קבלניו או מי מטעמו. הספק מצהיר בזאת כי לא הורשע בעבר בעבירת שוחד של עובד ציבור זר. הרשעה בעבירת שוחד של עובד ציבור זר תהווה עילה לסיום החוזה.
80. בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת על הספק להודיע בכתב ללא דיחוי לממונה.
81. המשרד יהא רשאי לקזז כל סכום המגיע לספק לפי חוזה זה כנגד כל סכום המגיע למשרד מאת הספק.
82. הצדדים מסכימים כי מכתב רשום שנשלח ע"י צד אחד של חוזה זה למשנהו, או מסירת מכתב זה ביד, ייחשב כאילו הגיע לתעודתו בתום 48 שעות משעת מסירתו לדואר, או בזמן מסירתו ביד.

כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן:

משרד החוץ: דרך יצחק רבין 9 קריית הממשלה ירושלים.

הספק : _____

הטכנאי: _____

(במקרה שזהות הטכנאי שונה מזהות הספק)

ולראיה באו הצדדים על החתום

| | | |
|---|---|---|
| _____ | _____ | _____ |
| סמנכ"ל ארגון ומינהל | חשב המשרד | הספק |

נספח ה' למכרז

## אישור על קיום ביטוחים של הספק

בתוך שבועיים ימים ממועד קבלת הודעה על זכייה במכרז, הספק נדרש להמציא לממונה את אישור הביטוח חתום על ידי חברת הביטוח מטעמו.
האישור החתום יוגש באמצעות נספח ו' שלהלן. הביטוח יהיה בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות.

**קודם להגשת ההצעה למכרז, המציע נדרש לוודא שיש ביכולתו לרכוש פוליסת ביטוח התואמת את דרישות הביטוח המפורטות בנספח ה' המצ"ב במלואן. במידה ויתברר שהמציע לא יוכל לעמוד במלוא תנאי הביטוח שמפורטים בנספח ה' המצורף, הצעתו עלולה להיפסל. אישור על קיום ביטוחים אינו נדרש בשלב הגשת ההצעות אלא יידרש רק מהזוכה במכרז.**

לכבוד
**מדינת ישראל - משרד החוץ**

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור עריכת ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____(להלן "ספק השרות") לתקופת

הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר למתן שירותי טכנאות למשרד החוץ את הביטוחים המפורטים להלן:

### ביטוח חבות המעבידים

1. כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח יורחב לכסות שהות זמנית של עובדים מחוץ לגבולות מדינת ישראל בכפוף לדין ולשיפוט ישראלי.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד החוץ היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי ספק השרות.

### ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת ביטוח, (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. הביטוח יורחב לכסות נזקים שנגרמו בחו"ל על ידי אנשים הנשלחים מטעמו מחוץ לגבולות מדינת ישראל בכפוף לדין ולשיפוט ישראלי.
5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד החוץ ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי ספק השרות והפועלים מטעמו.

**<u>ביטוח אחריות מקצועית</u>**

1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של ספק השרות, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב בקשר למתן שירותי טכנאות למשרד החוץ בארץ ובחו"ל.
2. גבול האחריות למקרה ולתקופה (שנה) לא יפחת מ 250,000 דולר ארה"ב;
3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
   - מרמה ואי יושר של עובדים;
   - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש עקב מקרה ביטוח;
   - אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יכסה תביעות נותן השירות כלפי המדינה.
   - הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד החוץ ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי ספק השרות והפועלים מטעמו.

**<u>ביטוח רפואי לנסיעות לחו"ל</u>**

הטכנאים הנשלחים ע"י הספק לביצוע עבודות בחו"ל מכוסים בביטוח רפואי לנסיעות לחו"ל, הכולל כיסוי הוצאות רפואיות והוצאות אשפוז.

**<u>כללי</u>**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל - משרד החוץ.**
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד החוץ.
3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל-משרד החוץ ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. ספק השרות יהיה אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על ספק השרות.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

_____

תאריך_____ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

## נספח ו'- נוסח התחייבות לשמירת סודיות

(ייחתם ע"י המציע ויצורף להצעה המוגשת למכרז)

| שם הטופס: הצהרה לשמירה על סודיות | |
|---|---|
| פרק ראשי: התקשרויות ורכישות | מספר הוראה: 7.4.6 |
| פרק משני: התקשרות בהליך מכרז פומבי | מספר טופס: ט.7.4.6.2 |

**הצהרה לשמירה על סודיות**

שנערכה ונחתמה ב_____ ביום ____ בחודש _____ שנת_____

על ידי _____

ת.ז. _____

מכתובת _____

**הואיל** וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן;

**והואיל** והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין;

**והואיל** והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

**"השירותים/הטובין"** - ההגדרה תושלם לכל מכרז בהתאם לצורך.

**שירותי טכנאות לחטיבת בטמ"ח משרד החוץ על פי מכרז פומבי 2/2016.**

**"עובד"** - כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים למזמין.

**"מידע"** - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.

**"סודות מקצועיים"** - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י המזמין, כל גורם אחר או מי מטעמו.

2. שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים/אספקת הטובין נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור,

הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.
הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום: _____

## נספח ז' - נוסח התחייבות להימנעות מניגוד עניינים

(ייחתם ע"י המציע ויצורף להצעה המוגשת למכרז)

| שם הטופס: התחייבות להעדר ניגוד עניינים | |
|---|---|
| פרק ראשי: התקשרויות ורכישות | מספר הוראה: 7.4.6 |
| פרק משני: התקשרות בהליך מכרז פומבי | מספר טופס: ט.7.4.6.3 |

**התחייבות להעדר ניגוד עניינים**

שנערכה ונחתמה ב_____ ביום ____ בחודש _____ שנת_____

על ידי _____

ת.ז. _____

מכתובת _____

**הואיל** וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן;

**והואיל** והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין;

**והואיל** והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים/הספקת הטובין ולאחריו;

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

**"השירותים/הטובין"** - ההגדרה תושלם לכל מכרז בהתאם לצורך.

**"עובד"** - כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים/הטובין למזמין.

**"מידע"** - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

**"סודות מקצועיים"** - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

2. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום נושא הפניה, למעט באם הוועדה הרלוונטית **(יש למלא בהתאם לצורך)** ועדת מכרזים משרד החוץ לעניין שירותי טכנאות חטיבת בטמ"ח אישרה בכתב, לאחר שהעובדות הוצגו בפניה, כי אין בעובדות אלו

משום ניגוד עניינים או באם קיים ניגוד עניינים מדובר בניגוד עניינים שולי אשר אין בו השפעה על השירותים נשוא המכרז.

3. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים/הטובין נשוא מתן השירותים/הספקת הטובין, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.

4. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.

5. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיפים 2-3 להלן, בניגוד להתחייבויותיי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

6. ולראיה באתי על החתום: _____

**נספח ח'**

| שם הטופס: הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעות שניתנו בפועל | |
|---|---|
| פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם | מספר הוראה: 13.9.2 |
| פרק משני: העסקת עובדי קבלן כוח אדם ונותני שירותים חיצוניים | מספר טופס: 13.9.2.1 |

על נותן השירותים החיצוני להעביר טופס זה עם כל הגשת חשבונית.

**1. הריני להצהיר כי בצעתי את השעות המפורטות כדלקמן:**

| תאריך ביצוע השירות | שעות ביצוע (שעת תחילת העבודה ושעת סיומה) | מס' שעות עבודה שבוצעו | תיאור השירות שבוצע | שם המבצע | חתימת המבצע |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

**2. הריני מצהיר בזאת כי:**

א. ביצעתי את הנסיעות המפורטות בתצהיר זה (להלן: **"הנסיעות"**).
ב. הנסיעות היו כרוכות בהוצאות כספיות מצדי.
ג. הנסיעות בוצעו לטובת מתן שירות במסגרת הסכם ההתקשרות עם _____ מיום_____, בהתאם למפורט להלן:

| תאריך ביצוע השירות | שעות ביצוע (שעת תחילת העבודה ושעת סיומה) | ביצוע נסיעה מעל 30 ק"מ (ציון יעד הגעה) | שם המבצע | חתימת המבצע |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

ד. לא נתקבלו אצלי החזרי הוצאות בשל כל אחת מהנסיעות המפורטת בתצהיר זה.
ה. לא דרשתי ולא אדרוש "כפל תשלום" בשל כל אחת מהנסיעות, כהגדרתו בהוראת תכ"ם "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים", מס' 13.9.2.
ו. אינני מועסק על ידי משרד ממשלתי אחר. אם יחול שינוי ואועסק במשרד ממשלתי אחר, אני מתחייב ליידע את הנהלת המשרד באופן מיידי.

***הריני מועסק במשרד/ים _____, בהיקף של _____ שעות חודשיות.***

על החתום:

מבצע/י השירות

_____

אישור נציג המשרד המזמין לשעות המפורטות לעיל:
שם: _____.
תפקיד: _____.

## נספח ט' - מועד התשלום הממשלתי

להלן סעיפים רלוונטיים מתוך חוזר חשכ"ל כספי 1.4.3 "מועדי תשלום" בתוקף מיום 01.08.2008

| שם ההוראה: מועדי תשלום | |
|---|---|
| פרק ראשי: ביצוע תקציב | מספר הוראה: 1.4.3 |
| פרק משני: ביצוע תשלומים בגין התחייבויות | מהדורה: 01 |

### מילות מפתח:

מועד תשלום ממשלתי

1.1. קביעת מועדי התשלום

1.1.1. ככלל, יקבע חשב המשרד באופן בלתי תלוי את מועדי התשלום לכל ספק ולכל זכאי אחר במועדים המפורטים להלן:

1.1.1.1. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 1-15 בחודש, ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.

1.1.1.2. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 16-24 בחודש, ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר בדיוק 30 יום מיום הגשת החשבון.

1.1.1.3. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 25-31 בחודש, ישולם ב-24 בחודש העוקב, דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.

1.1.2. התשלומים המפורטים מטה ישולמו במועד התשלום הממשלתי הקרוב ביותר למועד הגשת החשבון למשרד, ולא בהתאם להוראת סעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.:

1.1.2.1. תשלומים שבמהותם מיועדים לתשלום שכר ומשכורות (כגון תשלום לחברת כוח אדם וכדומה).

1.1.2.2. תשלומים לגופים נתמכים, בהתאם להוראות תכ"ם, "תמיכות", פרק 6.

# נספח י' - תעריפי נותני שירותים חיצוניים (הודעת חשכ"ל 13.9.2.1 בתוקף מיום 1.6.2016) - ניתן להוריד מהאינטרנט נוסח מלא

| שם ההודעה: תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים (הודעת חשכ"ל) | | |
|---|---|---|
| פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם | פרק משני: העסקת נותני שירותים חיצוניים | |
| מספר הוראה: 13.9.2 | מספר הודעה: ה. 13.9.2.1 | מהדורה: 04 |

## 1. מתכננים בעבודות בינוי – תעריפים לתשלום

| סוג מתכנן | תעריף מרבי |
|---|---|
| 1.1. **מתכנן 2**<br>מתכנן העונה על אחת משלוש החלופות הבאות:<br>1.1.1. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, **במצטבר**:<br>1.1.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר אקדמאי אחר שקבלתו מותנית ב-4 שנות לימוד לפחות;<br>1.1.1.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.<br>**או**<br>1.1.2. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, **במצטבר**:<br>1.1.2.1. מרכז צוות בעל תואר אקדמאי;<br>1.1.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.<br>**או**<br>1.1.3. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, **במצטבר**:<br>1.1.3.1. מרכז צוות הנדסאי/טכנאי;<br>1.1.3.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. | עד 294 שקלים חדשים לשעה |

| סוג מתכנן | תעריף מרבי |
|---|---|
| **1.2. <u>מתכנן 3</u>**<br>מתכנן העונה על אחת משתי החלופות הבאות:<br>1.2.1. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, **<u>במצטבר</u>**:<br>1.2.1.1. בעל תואר אקדמאי;<br>1.2.1.2. בעל ניסיון מקצועי של 5 עד 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.<br>**או**<br>1.2.2. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, **<u>במצטבר</u>**:<br>1.2.2.1. הנדסאי/טכנאי בכיר;<br>1.2.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. | עד204 שקלים חדשים לשעה |
| **1.3. <u>מתכנן 4</u>**<br>מתכנן העונה על אחת משתי החלופות הבאות:<br>1.3.1. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, **<u>במצטבר</u>**:<br>1.3.1.1. בעל תואר אקדמאי;<br>1.3.1.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.<br>**או**<br>1.3.2. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, **<u>במצטבר</u>**:<br>1.3.2.1. הנדסאי/טכנאי או בעל תואר מקצועי מוכר;<br>1.3.2.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. | עד 153 שקלים חדשים לשעה |

# נספח י"א - תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

| 1) שם הטופס: תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז | |
|---|---|
| פרק ראשי: התקשרויות ורכישות | מספר הוראה: 7.4.6 |
| פרק משני: התקשרות בהליך מכרז פומבי | מספר טופס: ט.7.4.6.5 |

אני הח"מ_____ מס ת"ז _____ העובד בתאגיד _____ (שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:

אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.

אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.

בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

| שם התאגיד | תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה | פרטי יצירת קשר |
|---|---|---|
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |

המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צויינו בסעיף 3 לעיל).

המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צויינו בסעיף 3 לעיל).

לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.

לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.

לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

**יש לסמן V במקום המתאים**

☐ למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז

אם כן, אנא פרט:

_____

_____

_____

_____

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

| תאריך | שם התאגיד | חותמת התאגיד | שם המצהיר | חתימת המצהיר |
|---|---|---|---|---|

**<u>אישור עורך הדין</u>**

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____

הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____

מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____

המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

| _____ | _____ | _____ |
|---|---|---|
| תאריך | חותמת ומספר רישיון עורך דין | חתימת עורך הדין |